



Als Schweizer Technologieunternehmen mit rund 105 Mitarbeitenden entwickelt und produziert die Blösch AG authentische Beschichtungslösungen, beschichtete Komponenten und massgeschneiderte Komplettlösungen. Zu unseren Kunden zählen die Uhren-, Werkzeug- und Maschinenindustrie sowie Unternehmen aus den Bereichen Medizinaltechnik, Laseroptik, Sensorik, Luft- und Raumfahrt. Seit der Gründung im Jahre 1947 verbindet Blösch eine Kultur der Innovation mit den Werten eines Familienunternehmens. Ein Erfolgsrezept, dem Blösch seine internationale Reputation verdankt: Als Teil der international tätigen BCI Blösch Gruppe mit rund 350 Mitarbeitenden weltweit, hat sich Blösch in mehreren Märkten als Technologieführerin etabliert.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir nach Vereinbarung in Grenchen (SO) eine/n

HR-Manager (Personalleiter/in, HR-Leiter/in) w/m/d, 40-60%

Ihre Aufgaben

- Verantwortung für das Personalwesen eines KMU mit rund 100 Mitarbeitenden
- Personelle und fachliche Führung der Personalassistentin
- Rekrutierung von Kaderstellen in DE, FR oder EN
- Personalentwicklung, Personalplanung, Personalnachfolgeplanung etc.
- Verantwortung und Durchführung von strategischen HR-Projekten wie zB Einführung eines neuen Zeiterfassungstools, Aufbau eines Skill-Management-Systems etc.
- Personalbudgetplanung
- Employer Branding
- Ansprechperson für Mitarbeitende
- Beratung des Managements bei personalrelevanten Fragen
- Gelegentliche Unterstützung der Personalassistentin im Tagesgeschäft
- Rapportierung direkt an die CEO

Ihr Profil:

- Hochschulabschluss (mind. Bachelor-Niveau) in Betriebswirtschaften, Recht o.ä.
- Zertifikat als Personalassistentin oder HR-Fachfrau von Vorteil
- Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung im Personalwesen
- Sehr gute mündliche und schriftliche Deutschkenntnisse, Französischkenntnisse von Vorteil
- Gute Kenntnisse in MS Office (auch Excel)
- Selbstständige und organisierte Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeiten

Wir bieten ein dynamisches, innovatives Unternehmensumfeld mit sehr vielseitigen Aufgaben und die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihr Bewerbungsdossier, welches Sie bitte ausschliesslich via unserer Onlineplattform einreichen:

<https://www.cvmanager.ch/career/bloesch>